

# INFORMATIONS PRATIQUES – Fiche d'Information

Particuliers

au 26/07/2021

## Souscription à l'offre de service

<b>Etape 1</b>	Prendre un rendez-vous en agence : via le 1000 ou le site <a href="http://www.opt.nc">www.opt.nc</a> ou rendez-vous dans les boutiques partenaires OPT
<b>Etape 2</b>	Choisir la date d'activation du forfait lors du rendez-vous
<b>Etape 3</b>	Signer et garder le contrat d'abonnement

- Pièce à fournir par le client : RIP ou RIB ou RICE local, justificatif de résidence inférieur à 3 mois, pièce d'identité valide (carte nationale d'identité, passeport, carte de résident pour les étrangers), autorisation de prélèvement (si choisi) ;
- Contrat : Le contrat prend effet à compter de la date de mise en service de l'abonnement soit à l'activation de la carte SIM qui peut se faire immédiatement en agence et chez les distributeurs (voir boutiques partenaires OPT), après réception du contrat signé et de l'ensemble des pièces requises. Il est à durée indéterminée avec une période minimal d'engagement de 1 mois ;
- Documents à signer : le contrat de souscription ;
- Documents présentés aux clients à la signature du contrat : les Conditions Générales de Services Mobiles et la Fiche d'Information de l'offre et des options/services disponibles.

## Paiement et facturation

<b>Période de facturation</b>	du 1er au dernier jour du mois
<b>Description de la 1ère facture</b>	Les frais de mise en service
	L'abonnement et les services payants au prorata pour la période passée
	L'abonnement et les services perçu d'avance pour le mois à venir
<b>Règlement (au choix)</b>	Paiement par carte ou prélèvement automatique en ligne
	Virement bancaire
	En agence OPT
<b>Retard de paiement</b>	Majoration de 5% du montant HT de la facture, avec un minimum de 500 F, appliquée automatiquement sur la facture
<b>Suspension du service</b>	Dès non-paiement total ou partiel de la facture à la date limite
<b>Rétablissement d'une ligne suspendue</b>	1 590 FTTC

## Résiliation de l'offre de service

<b>Etape 1</b>	Se procurer un formulaire de résiliation : en agence, sur <a href="http://www.opt.nc">www.opt.nc</a> , ou par mail au <a href="mailto:1000@opt.nc">1000@opt.nc</a>
<b>Etape 2</b>	Renvoyer le contrat de résiliation à l'OPT ou par mail au service clientèle ( <a href="mailto:1000@opt.nc">1000@opt.nc</a> )
<b>Etape 3</b>	La résiliation prend effet dans un délai de sept jours suivant la réception du courrier ou à la date demandée par le client.

- L'abonnement est dû jusqu'à la fin du mois quelle que soit la date de résiliation

Pour plus d'informations (description, tarifs en vigueur, conseils précautions, services clients), consulter le 'guide tarifaire' sur <https://www.opt.nc/particuliers/mobile/mes-documents-telecharger-mobile>

Page. 1

# INFORMATIONS PRATIQUES – Fiche d'Information

Particuliers

au 26/07/2021

## Changement de forfait d'abonnement

<b>Etape 1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Remplir et envoyer le formulaire en ligne sur le <a href="http://www.opt.nc">www.opt.nc</a> ou</li> <li>Prendre rendez-vous via le <a href="http://www.opt.nc">www.opt.nc</a>, le service clientèle du 1000, ou les boutiques partenaires OPT</li> </ul>
<b>Etape 2</b>	Choisir la date d'activation du nouveau forfait
<b>Etape 3</b>	Signer et garder le contrat d'abonnement

- Tout changement d'offre est disponible gratuitement après le 1er mois d'ancienneté pour les forfaits mobiles, sous réserve que le client soit à jour de ses paiements et titulaire de la ligne (service limité à 1 fois par mois).
- Le client en carte Liberté peut également souscrire gratuitement et immédiatement à une offre d'abonnement.

Je change pour → Je détiens ↓	Forfait M	Forfait Horaire	Forfait bloqué	Forfait monétaire classic	Carte Liberté	Tourism card
<b>Forfait M</b>	<b>GRATUIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'ancien forfait est dû pour le mois commencé</li> <li>Facturation au prorata temporis* sur le nouveau forfait</li> </ul>	<b>GRATUIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'ancien forfait est dû pour le mois commencé</li> <li>Facturation du mois entier du nouveau forfait</li> </ul>	<b>GRATUIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'ancien forfait est dû pour le mois commencé</li> <li>Facturation du mois entier du nouveau forfait</li> </ul>			
<b>Forfait Horaire</b>						
<b>Forfait bloqué</b>	<b>GRATUIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'ancien forfait est dû pour le mois commencé</li> <li>Facturation au prorata temporis* sur le nouveau forfait</li> <li>Avoir sur la facture d'un montant équivalent aux crédits restants</li> </ul>	<b>GRATUIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'ancien forfait est dû pour le mois commencé</li> <li>Facturation du mois entier du nouveau forfait</li> <li>Avoir sur la facture d'un montant équivalent aux crédits restants</li> </ul>	<b>GRATUIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'ancien forfait est dû pour le mois commencé</li> <li>Facturation du mois entier du nouveau forfait</li> </ul>		<b>Frais de 1000 F HT + 1000 F HT de crédit sur la carte Liberté</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'ancien forfait est dû pour le mois commencé</li> </ul>	
<b>Forfait monétaire classic</b>	<b>GRATUIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'ancien forfait est dû pour le mois commencé</li> <li>Facturation au prorata temporis* sur le nouveau forfait</li> </ul>	<b>GRATUIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'ancien forfait est dû pour le mois commencé</li> <li>Facturation du mois entier du nouveau forfait</li> </ul>	<b>GRATUIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'ancien forfait est dû pour le mois commencé</li> <li>Facturation du mois entier du nouveau forfait</li> </ul>			
<b>Carte Liberté</b>	<b>GRATUIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Avoir des crédits restants sur la 1ère facture</li> <li>Facturation au prorata temporis* sur le nouveau forfait</li> </ul>	<b>GRATUIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Avoir des crédits restants sur la 1ère facture</li> <li>Facturation du mois entier du nouveau forfait</li> </ul>	<b>GRATUIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Avoir des crédits restants sur la 1ère facture</li> <li>Facturation du mois entier du nouveau forfait</li> </ul>			
<b>Tourism card</b>						

\* Calcul de frais pour la période d'utilisation, à partir de la date du changement jusqu'à la date de la prochaine facture.

Pour plus d'informations (description, tarifs en vigueur, conseils précautions, services clients), consulter le 'guide tarifaire' sur <https://www.opt.nc/particuliers/mobile/mes-documents-telecharger-mobile>

Page. 2