

Catalogue des tarifs des services postaux de l'Office des Postes et Télécommunications de Nouvelle- Calédonie

Version novembre 2020

SOMMAIRE

PREAMBULE

TITRE I – LE COURRIER

Chapitre I

Les objets du Courrier

SECTION I – LE COURRIER

A – Définition

B – Conditions d'admission au service

C – Tarifs

SECTION II – LES IMPRIMES ELECTORAUX

A – Définition

B – Conditions d'admission au service

C – Tarifs

SECTION III – LES CECOGRAMMES

A – Définition

B – Conditions d'admission au service

C – Tarifs

Chapitre II

La gamme Prêt-a-Poster

SECTION I – LE PRODUIT DE BASE – LA GAMME CAGOU

A – Définition

B – Conditions d'admission au service

C – Tarifs

SECTION II – LA GAMME DES PAP TOURISTIQUES

A – Définitions

B – Conditions d'admission au service

C – Tarifs

SECTION III – LES PRET-A-POSTER DE REEXPEDITION

A – Définition

B – Conditions d'admission au service

C – Tarifs

SECTION IV – REMISES ACCORDEES POUR LES VENTES PAR LOT

A – Conditions d'admission

B – Détail des remises

Chapitre III

Services et droits divers

SECTION I – LES SERVICES EN OPTION

A – Recommandation

B – Avis de réception

C – Valeur déclarée

D – Suivi

E – Lettre recommandée électronique

SECTION II – DROITS DIVERS

A – Distribution poste restante

B – Dépôt d'une réclamation

C – Retrait de correspondance ou modification d'adresse

D – Absence ou insuffisance d'affranchissement

TITRE II – LES COLIS POSTAUX

- Chapitre I L'offre Colis**
A – Définition
B – Conditions d'admission au service
C – Tarifs
- Chapitre II Les tarifs éditeurs**
A – Champ d'application
B – Conditions d'admission au service
C – Tarifs

TITRE III – LE COURRIER ACCELERE

- Chapitre I EMS Nouvelle-Caledonie**
A – Définition
B – Conditions d'admission au service
C – Tarifs
D – Garantie en cas de vol, perte ou dommage

TITRE IV – LES ENVOIS EN NOMBRE

- Chapitre I Journaux et écrits périodiques**
A – Définitions
B – Conditions d'admission au service
C – Tarifs
- Chapitre II Postimpact**
A – Définition
B – Délais de distribution garantis
C – Conditions d'admission au service
D – Tarifs
- Chapitre III Postcontact**
A – Définition
B – Délais de distribution garantis
C – Conditions d'admission au service
D – Tarifs
- Chapitre IV Postreponse**
A – Définitions
B – Conditions d'admission au service
C – Tarifs
- Chapitre V Colis en nombre**
A – Définition
B – Conditions d'admission au service
C – Tarifs
- Chapitre VI Offre marketing direct integre**
A – Définition
B – Conditions d'admission au service

TITRE V – AUTRES PRESTATIONS

Chapitre I

Assistance postale

SECTION I – LA REEXPEDITION DU COURRIER

A – Définitions

B – Conditions d'admission au service

C – Tarifs

SECTION II – LA GARDE DU COURRIER

A – Définition

B – Conditions d'admission au service

C – Tarif

SECTION III – LE POINT COURRIER

A – Définition

B – Nombre d'exemplaires minimum à présenter à chaque opération

C – Tarif

Chapitre II

Vente d'articles postaux

A – Articles philatéliques

B – Emballages postaux

C – Fournitures d'emballage et vente d'imprimés postaux

D – Accessoires pour boîtes postales

E – Coupons-réponse

F – Timbres-Poste personnalisés

Chapitre III

Utilisation d'équipements postaux

A – Utilisation de machines à affranchir et matériels postaux

B – Location de boîte postale

Chapitre IV

Services divers

A – Photocopies

B – Services aux abonnés philatéliques

C – Remises aux revendeurs agréés de produits postaux

D – Recherches

E – Vente du fichier des boîtes postales

F – Magasinage

G – Frais de contrôle des envois

H - Frais de dédouanement

I – Soldes sur les produits postaux

J – Offre Pilote

PREAMBULE

Les présents tarifs sont applicables aux relations postales, ainsi qu'aux services qui y sont rattachés.

Il y a deux régimes de taxation :

- **le régime intérieur**, qui concerne les relations postales à l'intérieur de la Nouvelle-Calédonie,
- **le régime extérieur**, qui concerne les relations postales au départ de la Nouvelle-Calédonie. Ce régime est réparti en trois zones :
 - Zone 1 : Pays d'Océanie, y compris Wallis et Futuna et Polynésie Française.
 - Zone 2 : Pays d'Europe et assimilés,
 - y compris la France métropolitaine et ses collectivités territoriales (autres que celles de la zone 1) à savoir Mayotte, St Pierre et Miquelon, Terres Australes et Antarctiques Françaises, Poste aux Armées, et les départements d'outre-mer : Guadeloupe, Martinique, Guyane, Réunion,
 - Pays d'Asie,
 - Zone 3 : Pays d'Afrique et d'Amérique.

Les tarifs dans le régime extérieur sont liés à la rapidité de traitement souhaitée par le client.

Plusieurs choix sont possibles :

- **la voie PRIORITAIRE** correspondant à un acheminement par voie aérienne, avec embarquement prioritaire, et à un traitement rapide à l'arrivée tant au niveau du tri que de la distribution. Cette possibilité est proposée pour toutes les zones.
- **la voie ECONOMIQUE** correspondant à un acheminement moins rapide et pour laquelle deux modalités existent :
 - l'envoi en **ECOARIEN** dont l'acheminement par voie aérienne ne bénéficie pas d'un embarquement prioritaire (départ une fois par semaine en moyenne). L'appellation officielle de cette voie d'acheminement est "transport par avion avec priorité d'embarquement réduite" et se substitue à l'ancienne appellation "SAL". Cette possibilité n'est pas proposée pour toutes les destinations.
 - l'envoi en **ECOMARITIME** dont l'acheminement s'effectue par bateau. L'appellation "ECOMARITIME" se substitue à l'ancienne appellation "voie de surface". Cette possibilité n'est pas proposée pour toutes les destinations.

Les présents tarifs sont exprimés en francs CFP et par objet de correspondance traité ou service rendu. Lorsqu'ils sont soumis à TGC, ils sont exprimés toutes taxes comprises et hors taxes. Les tarifs ne mentionnant aucune indication particulière ne sont pas soumis à la TGC.

Les tarifs tiennent compte des conditions habituelles d'acceptation des envois postaux et des modalités courantes des services spéciaux prévues par les normes internationales de l'Union Postale Universelle (UPU). Cependant, des interdictions ou limitations à ces règles de droit commun peuvent être décidées unilatéralement par les administrations étrangères (notamment en ce qui concerne les limites de poids et dimensions, la déclaration de valeur, les modes d'acheminement...), à charge pour l'office des postes et télécommunications de Nouvelle-Calédonie d'en informer sa clientèle au moment du dépôt.

En vertu des prérogatives conférées à l'office des postes et télécommunications par l'article 123-1 du code des postes et télécommunications, les motifs de refus d'admission des objets pour non-conformité aux lois et règlements peuvent être notamment les suivants : incitation à la haine raciale, développement de thèses négationnistes, à caractère injurieux, pornographique, pédophilie, diffamation... cette liste n'étant pas limitative.

TITRE I

LE COURRIER

Le courrier est le service consistant en la prise en charge, l'acheminement et la distribution des envois définis ci-après. Dans le régime extérieur, cela comprend le traitement à l'arrivée dans les pays concernés par leur administrations postales qui se chargent notamment du réacheminement de ces objets vers les zones de distribution concernées.

CHAPITRE I – LES OBJETS DU COURRIER

SECTION I - LE COURRIER

A - Définition

Ce produit est constitué de l'ensemble des objets de correspondance personnelle, des lettres, des documents et des petites marchandises. Il se présente généralement sous la forme d'enveloppes ou de cartes postales.

B - Conditions d'admission au service

B1 - Dimensions minimales et maximales

B1a - Dimensions minimales

Les envois doivent comporter une face dont les dimensions ne sont pas inférieures à 90 x 140 mm (avec une tolérance de 2 mm).

Les envois dont les dimensions sont inférieures aux minimums fixés ci-dessus sont néanmoins admis s'ils sont pourvus d'une étiquette-adresse rectangulaire en carton ou papier consistant, dont les dimensions ne sont pas inférieures à 70 x 100 mm.

B1b - Dimensions maximales

En ce qui concerne les cartes postales, le maximum accepté est de 150 x 210 mm (avec une tolérance de 2 mm).

Pour les autres objets,

- Somme des 3 dimensions < 900 mm,
- Longueur < 600 mm
- Epaisseur < ou égale à 30 mm.

B2 - Limites de poids

Poids maximum d'une carte postale : 20 g.

Poids maximum : 2 kg.

C - Tarifs

C1 - Régime intérieur

Poids	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
jusqu'à 20 g	140 F CFP	180 F CFP	210 F CFP
De 21 à 100 g	280 F CFP	360 F CFP	420 F CFP
De 101 à 250 g	420 F CFP	540 F CFP	630 F CFP
De 251 à 500 g	560 F CFP	720 F CFP	840 F CFP
De 501 g à 2 000 g	700 F CFP	900 F CFP	1 050 F CFP

C2 - Régime extérieur

C2a - Tarif prioritaire

POIDS (kg)	TARIFS Zones 1, 2 et 3 au 1er mai 2020	TARIFS Zones 1, 2 et 3 au 1er mai 2021	TARIFS Zones 1, 2 et 3 au 1er mai 2022
Carte postale	210 F CFP	260 F CFP	310 F CFP

Autres objets :

POIDS (kg)	TARIFS Zones 1, 2 et 3 au 1er mai 2020	TARIFS Zones 1, 2 et 3 au 1er mai 2021	TARIFS Zones 1, 2 et 3 au 1er mai 2022
jusqu'à 20 g	210 F CFP	260 F CFP	310 F CFP
De 21 à 100 g	420 F CFP	520 F CFP	620 F CFP
De 101 à 250 g	840 F CFP	1 040 F CFP	1 240 F CFP
De 251 à 500 g	1 470 F CFP	1 560 F CFP	1 860 F CFP
De 501 g à 2 000 g	2 520 F CFP	2 860 F CFP	3 410 F CFP

C2b - Tarif écoaérien

uniquement vers la zone 2 (sauf Asie)

POIDS (kg)	TARIFS Zone 2 (sauf Asie) au 1er mai 2020	TARIFS Zone 2 (sauf Asie) au 1er mai 2021	TARIFS Zone 2 (sauf Asie) au 1er mai 2022
Jusqu'à 100 g	420	520	620
De 101 à 250 g	630	780	930
De 251 à 500 g	840	1 040	1 240
De 501 g à 2 000 g	1 680	1 820	2 170

SECTION II - LES IMPRIMES ELECTORAUX

A - Definition

Cartes d'électeurs, circulaires et bulletins de vote expédiés par les autorités publiques à l'occasion des élections politiques ou, expédiés par les chambres consulaires à l'occasion du renouvellement de leurs membres (régime intérieur uniquement).

B - Conditions d'admission au service

B1 - Limites de poids

Poids maximum : 5 kg.

B2 - Période d'acceptation de certains imprimés électoraux

Pour bénéficier du tarif des imprimés électoraux, les circulaires et bulletins de vote doivent être déposés uniquement pendant les périodes de campagne électorale.

C - Tarifs

De 1 à 100 g :

40 F CFP

Par fraction de 100 g supplémentaire :

5 F CFP

SECTION III - LES CECOGRAMMES

A - Definition

Documents en relief à l'usage des non voyants, clichés portant des signes de la cécographie ainsi que les enregistrements sonores et le papier spécial destiné uniquement à l'usage des non voyants.

B - Conditions d'admission au service**B1 - Dimensions minimales et maximales**

Les conditions de dimensions qui s'appliquent sont celles du courrier (Titre I - Chapitre - Section I – B1) et des colis postaux (Titre II – section I - B1).

B2 - Limites de poids

Les conditions de poids qui s'appliquent sont celles du courrier (Titre I - Chapitre I - Section I – B2) et des colis postaux (Titre II – section I - B2).

C - Tarifs**C1 - Régime intérieur**

Les céogrammes sont exonérés des redevances d'affranchissement et de services spéciaux de recommandation, d'avis de réception, de contre-remboursement, de distribution par exprès, de distribution en poste restante, de réclamation, de retrait ou modification d'adresse, de magasinage et de réexpédition.

C2 - Régime extérieur

Les céogrammes sont exonérés des redevances d'affranchissement pour l'expédition en écoaérien ou écomaritime. Cependant, si l'envoi en service prioritaire est demandé, les expéditeurs doivent acquitter l'affranchissement correspondant de la gamme export, selon le poids de l'objet.

Les services spéciaux de recommandation, d'avis de réception, de contre-remboursement, de distribution par exprès, de distribution en poste restante, de réclamation, de retrait ou modification d'adresse, de magasinage, de contrôle des envois et, de réexpédition sont gratuits.

CHAPITRE II – LA GAMME PRET-A-POSTER**SECTION I – LE PRODUIT DE BASE – LA GAMME CAGOU****A - Définition**

Cette gamme de produits est constituée de l'ensemble des objets de correspondance pré-affranchis d'un timbre « cagou », pour le service prioritaire, sous forme d'enveloppes simples.

B - Conditions d'admission au service

Les conditions d'admission de chaque produit de la gamme prêt-à-poster (destination, poids, ..) sont indiquées sur l'objet lui-même et doivent être strictement respectées.

Les Prêt-à-poster personnalisés doivent être routés (déposés triés et enliassés par code postal et dans l'ordre croissant des numéros de boîtes postales pour un même code postal).

C - Tarifs**C1 - Régime intérieur**

Prêt-à-Poster vendus à l'unité (commercialisés uniquement par les revendeurs agréés par l'OPT-NC)

Modèle	Poids maximum	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
L'enveloppe Cagou rouge	20 g	180 F CFP	220 F CFP	250 F CFP
L'enveloppe Cagou orange	100 g	310 F CFP	390 F CFP	450 F CFP

Prêt-à-Poster vendus par pack de 10 (commercialisés uniquement par les agences OPT-NC)

Modèle	Poids maximum	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Pack de 10 enveloppes Cagou rouge	20 g par enveloppe	1 620 F CFP	1 980 F CFP	2 250 F CFP

Pack de 10 enveloppes Cagou orange	100 g par enveloppe	2 790 F CFP	3 510 F CFP	4 050 F CFP
------------------------------------	---------------------	-------------	-------------	-------------

C2 - Régime extérieur

Prêt-à-Poster vendus à l'unité (commercialisés uniquement par les revendeurs agréés par l'OPT-NC)

Modèle	Poids maximum	Validité	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
L'enveloppe Cagou bleu	20 g	International zones 1, 2 et 3	240 F CFP	290 F CFP	340 F CFP

Prêt-à-Poster vendus par pack de 10 (commercialisés uniquement par les agences OPT-NC)

Modèle	Poids maximum	Validité	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Pack de 10 enveloppes Cagou bleu	20 g par enveloppe	International zones 1, 2 et 3	2 160 F CFP	2 610 F CFP	3 060 F CFP

C3 - Les Prêt-à-Poster personnalisés

Frais de dossier nouveau client :

Frais de dossier client récurrent :

Prêt-à-Poster :

Selon modèle

Frais d'impression :

Coût réel d'impression +

Frais d'expédition :

Tarifs	
HT	TTC
3 962	4 200
1 981	2 100
4 458	4 725
3 962	4 200

SECTION II - LA GAMME DES PAP TOURISTIQUES**A - Définitions****A1 - La postcarte**

Envoi sous forme de carte postale pré-affranchie au service prioritaire

A2 - Les enveloppes illustrées

Envoi sous forme d'enveloppe illustrée pré-affranchie au service prioritaire, avec ou sans encart.

B - Conditions d'admission au service

Les conditions d'admission de chaque produit de la gamme prêt-à-poster (destination, poids, ..) sont indiquées sur l'objet lui-même et doivent être strictement respectées.

C - Tarifs (tous régimes)**C1 - Les postcartes :**

Modèle	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
La postcarte classique	230 F CFP	280 F CFP	330 F CFP
La postcarte panoramique	250 F CFP	300 F CFP	350 F CFP
La postcarte artistique	270 F CFP	320 F CFP	370 F CFP

C2 - Les enveloppes illustrées

Modèle	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
L'enveloppe illustrée (avec ou sans encart)	230 F CFP	280 F CFP	330 F CFP

SECTION III - LES PRET-A-POSTER DE REEXPEDITION

A - Définition

Enveloppe pré-affranchie au service prioritaire, valable uniquement pour le réacheminement des correspondances déjà affranchies et distribuées par le service postal.

B - Conditions d'admission au service

Pas de limite de poids mais une limite de volume déterminée par la capacité de l'enveloppe.

C - Tarif (tous régimes) :

Modèle	TARIF au 1er mai 2020	TARIF au 1er mai 2021	TARIF au 1er mai 2022
Prêt-à-poster de réexpédition	420 F CFP	520 F CFP	620 F CFP

SECTION IV - REMISES ACCORDEES POUR LES VENTES PAR LOT

A - Conditions d'admission

Des remises sont accordées pour tout achat d'un lot de packs de Prêt-à-Poster de la gamme Cagou, même si les packs ne sont pas identiques ou n'ont pas tous la même valeur.

B - Détail des remises

Tranches	Taux de remise
De 10 à 24 packs	5%
De 25 à 49 packs	10%
De 50 à 99 packs	15%
Plus de 100 packs	20%

CHAPITRE III – SERVICES ET DROITS DIVERS

SECTION I - LES SERVICES EN OPTION

A - Recommandation (tous régimes)

Taux de recommandation	R1	R2
Tarif fixe par objet	545 F CFP	885 F CFP
Montant maximum de l'indemnité pour perte	2 000 F CFP	20 000 F CFP

B - Avis de réception (tous régimes)

Tarif fixe (uniquement sur les objets recommandés) :

240 F CFP

C - Valeur déclarée**C1 - Conditions d'admission**

Poids maximum : 2 kg.

C2 - Tarifs (tous régimes)

Calcul comme suit

Tarif d'affranchissement	Selon le poids
Droit fixe	885 F CFP
Droit d'assurance par 10 000 F CFP de valeur déclarée ou fraction de 10 000 F CFP supplémentaire	60 F CFP
Minimum de perception sur le droit d'assurance	600 F CFP
Montant maximum de la valeur déclarée	550 000 F CFP
Montant maximum de l'indemnité en cas de perte, détérioration ou spoliation	Le montant de la valeur déclarée

D - Suivi (tous régimes)

Tarif fixe :

250 F CFP

Ce service est réservé aux relations avec les pays ayant passé une convention avec l'OPT-NC.

E - Lettre recommandée électronique**E1 - Définition**

Ce service consiste en une offre groupée permettant l'envoi de courrier recommandé (avec ou sans avis de réception) au moyen de fichiers électroniques via le site Internet de l'OPT.

Détail de l'offre :

- impression, pliage et mise sous pli des courriers et des enveloppes par un imprimeur sous-traitant
- affranchissement, acheminement et distribution par l'OPT
- option possible d'avis de réception
- facturation globale de la prestation et paiement sécurisé via le site Internet de l'OPT.

E2 - Tarifs

Tarif d'affranchissement : selon le nombre de pages et la destination

Nombre de pages par destinataire	Lettre recommandée électronique
1	720 F CFP
2	745 F CFP
3	770 F CFP
4	795 F CFP
5	820 F CFP
Par page supplémentaire	25 F CFP

Montant maximum de l'indemnité pour perte :

2 000 F CFP

Avis de réception (taxe fixe tous régimes) :

280 F CFP

SECTION II - DROITS DIVERS**A - Distribution en poste restante (par objet) :**

75 F CFP

B - Depot d'une réclamation : Gratuit

C - Retrait de correspondance ou modification d'adresse

C1 - Régime intérieur : Gratuit

C2 - Régime extérieur

Redevance principale : 750 F CFP

Redevance complémentaire : la demande est transmise par la voie d'acheminement la plus rapide. En cas d'expédition par voie aérienne, il n'est pas perçu de frais supplémentaire. Cependant, si la voie télégraphique ou télécopie est demandée par l'expéditeur de l'objet, la redevance correspondante doit être perçue.

D - Absence ou insuffisance d'affranchissement

Redevance principale : 150 F CFP

Redevance complémentaire :

- Pour les objets du courrier : c'est le montant de l'affranchissement manquant s'il est déterminable (à défaut, seule la redevance principale est perçue).
- Pour les Prêt-à-Poster : c'est le montant total de l'affranchissement d'un objet du courrier de même poids.

TITRE II LES COLIS POSTAUX

CHAPITRE I - L'OFFRE COLIS

A - Définition

Le service des colis consiste en la prise en charge, l'acheminement et la distribution des envois de marchandise, avec ou sans valeur commerciale.

B - Conditions d'admission au service

B1 - Dimensions minimales et maximales

Dimensions minimales : les colis doivent comporter une face dont les dimensions ne sont pas inférieures à 90 x 140 mm (avec une tolérance de 2 mm).

Dimensions maximales : la longueur ne peut dépasser 1 500 mm et l'addition de la longueur, largeur et hauteur ne doit pas dépasser 2000 mm.

B2 - Limites de poids

Poids maximum : 20 kg

C - Tarifs

C1 - Le produit de base

C1a - Régime intérieur

POIDS	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
De 0 à 500 g	700 F CFP	900 F CFP	1 050 F CFP
De 501 à 1 000 g	840 F CFP	1 080 F CFP	1 260 F CFP
De 1 001 à 2 000 g	980 F CFP	1 260 F CFP	1 470 F CFP
De 2 001 à 3 000 g	1 120 F CFP	1 440 F CFP	1 680 F CFP
De 3 001 à 5 000 g	1 260 F CFP	1 620 F CFP	1 890 F CFP
De 5 001 à 10 000 g	1 680 F CFP	1 980 F CFP	2 310 F CFP
De 10 001 à 20 000 g	2 940 F CFP	3 060 F CFP	3 150 F CFP

C1b - Régime extérieur

Prioritaire

POIDS	TARIFS Zone 1 au 1er mai 2020	TARIFS Zone 1 au 1er mai 2021	TARIFS Zone 1 au 1er mai 2022
De 0 à 500 g	1 470 F CFP	1 820 F CFP	2 170 F CFP
De 501 à 1 000 g	1 680 F CFP	2 080 F CFP	2 480 F CFP
De 1 001 à 2 000 g	2 100 F CFP	2 340 F CFP	2 790 F CFP
De 2 001 à 3 000 g	2 520 F CFP	2 860 F CFP	3 100 F CFP
De 3 001 à 5 000 g	2 940 F CFP	3 120 F CFP	3 410 F CFP
De 5 001 à 10 000 g	4 200 F CFP	4 420 F CFP	4 650 F CFP
De 10 001 à 20 000 g	7 980 F CFP	8 320 F CFP	8 680 F CFP

POIDS	TARIFS Zones 2 et 3 au 1er mai 2020	TARIFS Zones 2 et 3 au 1er mai 2021	TARIFS Zones 2 et 3 au 1er mai 2022
De 0 à 500 g	2 520 F CFP	2 860 F CFP	3 100 F CFP

De 501 à 1 000 g	3 360 F CFP	3 900 F CFP	4 340 F CFP
De 1 001 à 2 000 g	5 040 F CFP	5 720 F CFP	6 200 F CFP
De 2 001 à 3 000 g	6 930 F CFP	7 800 F CFP	8 370 F CFP
De 3 001 à 5 000 g	8 820 F CFP	9 100 F CFP	9 610 F CFP
De 5 001 à 10 000 g	12 600 F CFP	13 000 F CFP	13 640 F CFP
De 10 001 à 20 000 g	21 630 F CFP	22 100 F CFP	23 250 F CFP

Ecoaérien

uniquement vers la France Métropolitaine

POIDS (kg)	TARIFS Zone 2 (France métropolitaine) au 1er mai 2020	TARIFS Zone 2 (France métropolitaine) au 1er mai 2021	TARIFS Zone 2 (France métropolitai ne) au 1er mai 2022
De 0 à 3 000 g	4 200	4 680	5 270
De 3 001 à 5 000 g	6 090	6 760	7 440
De 5 001 à 10 000 g	8 820	9 100	9 610
De 10 001 à 20 000 g	15 750	16 380	17 050

Maritime

uniquement vers Wallis & Futuna

POIDS (kg)	TARIFS Zone 1 (W & F) au 1er mai 2020	TARIFS Zone 1 (W & F) au 1er mai 2021	TARIFS Zone 1 (W & F) au 1er mai 2022
De 0 à 10 000 g	3 150 F CFP	3 640 F CFP	4 030 F CFP
De 10 001 à 20 000 g	4 200 F CFP	4 680 F CFP	4 960 F CFP

uniquement vers la France Métropolitaine

POIDS (kg)	TARIFS Zone 2 (France Métropolitaine) au 1er mai 2020	TARIFS Zone 2 (France Métropolitaine) au 1er mai 2021	TARIFS Zone 2 (France Métropolitai ne) au 1er mai 2022
De 0 à 10 000 g	4 200 F CFP	4 680 F CFP	4 960 F CFP
De 10 001 à 20 000 g	5 250 F CFP	5 720 F CFP	5 890 F CFP

C1c - Redevance pour le transport aérien du régime extérieur :**Prioritaire :**

Poids	Zone 1	Zone 2	Zone 3
Par tranche de 500 g	150 F CFP	600 F CFP	600 F CFP

Écoaérien :

Poids	Zone 1	Zone 2 (France métropolitaine uniquement)	Zone 3
Par tranche de 500 g		350 F CFP	

(limité aux pays qui ont passé une convention avec l'OPT-NC).

C1d - Montant maximum de l'indemnité en cas de perte, détérioration ou spoliation

En cas de vol, perte ou dommage de l'objet confié, sauf faute de l'expéditeur ou du destinataire, vice propre de l'envoi ou de son emballage, ou cas de force majeure, la responsabilité de l'office des postes et télécommunications n'est engagée que pour la valeur de remplacement des marchandises.

Cette responsabilité est égale à 1 000 F CFP du kilo par colis transporté (poids réel du colis arrondi au kg supérieur) et ne peut s'étendre en aucun cas à la réparation de tout autre préjudice ou perte indirecte, quelle qu'en soit la nature.

C2 - Les services en option

C2a - Avis de réception :

240 F CFP

Si l'emploi de la télécopie est demandé, son coût et, le cas échéant, celui de la réponse, sont perçus en plus du tarif ci-dessus.

C2b - Valeur déclarée

Tarif calculé comme suit	Tous régimes
Tarif d'affranchissement du colis	Selon le poids
Droit fixe	885 F CFP
Droit d'assurance par 10 000 F CFP de valeur déclarée ou fraction de 10 000 F CFP supplémentaire	60 F CFP
Minimum de perception sur le droit d'assurance	600 F CFP
Montant maximum de la valeur déclarée	300 000 F CFP
Montant maximum de l'indemnité en cas de perte, détérioration ou spoliation	Le montant de la valeur déclarée

C3 - Droits divers

C3a - Distribution en poste restante (par objet) :

75 F CFP

C3b - Dépôt d'une réclamation :

Gratuit

C3c - Retrait de correspondance ou modification d'adresse

- Régime intérieur :

Gratuit

- Régime extérieur

Redevance principale :

750 F CFP

Redevance complémentaire : la demande est transmise par la voie d'acheminement la plus rapide. En cas d'expédition par voie aérienne, il n'est pas perçu de frais supplémentaire. Cependant, si la transmission par télécopie est demandée par l'expéditeur du colis, la redevance correspondante doit être perçue.

C3f - Réexpédition

La réexpédition d'un colis postal dans le régime extérieur est facturée au tarif d'expédition, en fonction de la destination et de la voie d'acheminement demandée.

CHAPITRE II - LES TARIFS « EDITEURS »

A - Champ d'application

Les éditeurs d'écrits littéraires et d'œuvres audio-visuelles calédoniens pourront bénéficier, dans le régime extérieur prioritaire uniquement, d'un tarif préférentiel pour l'envoi d'objets tels que livres, cassettes, CDROM et autres supports informatiques calédoniens tirés à 100 exemplaires minimum.

B - Conditions d'admission au service

B1 - Pièces à fournir

- une demande écrite pour bénéficier du tarif éditeur, indiquant :
 - le nom de l'édition,
 - l'agence OPT de dépôt,
 - la date du premier dépôt suivant la demande,
- un exemplaire de chaque objet déposé (ou une reproduction),

- un extrait Kbis du registre du tribunal du commerce datant de moins de 3 mois,
- une attestation de l'éditeur ou du diffuseur de l'édition indiquant qu'il agit pour le compte d'un auteur dont le nom exact et l'adresse doivent être mentionnés.

Les pièces seront fournies 15 jours au moins avant la date du premier dépôt à effectuer.

B2 - Nature des envois

Est exclue du tarif « éditeurs » toute publication (liste non exhaustive) :

- dont l'objet principal est la prospection commerciale, industrielle, bancaire ou autre ;
- dont l'objet principal est l'information sur la vie interne d'un groupement quelque soit sa forme juridique ou constituant instrument de publicité ou de propagande pour celui-ci ;
- contenant de la publicité ;
- diffusée à titre gratuit ou dont le prix est compris dans une cotisation à une association ou à un groupement quelconque.

L'OPT se réserve le droit d'effectuer des contrôles par épreuve de la nature des objets envoyés. Les objets à reconditionner seront rendus à l'expéditeur.

B3 - Dimensions minimales et maximales

Les conditions de dimensions qui s'appliquent sont celles des colis postaux (Titre II - Chapitre I - B1).

B4 - Limites de poids

Les conditions de poids qui s'appliquent sont celles des colis postaux (Titre II - Chapitre I - B2).

C - Tarifs

Les envois bénéficient des conditions du contrat COLIS en nombre. Le tarif est calculé à partir du tarif colis (Section I), auquel est appliquée une remise de 40%, en fonction de son poids (montant total arrondi au franc supérieur le cas échéant), sans conditions minimales de dépôt.

Tarifs	
HT	TTC
2 972	3 150

Frais de constitution de dossier :

TITRE III LES ENVOIS ACCELERES

CHAPITRE I – EMS NOUVELLE-CALEDONIE

A - Definition

Le service "EMS Nouvelle-Calédonie" consiste en la prise en charge, l'acheminement et la distribution par transport express, de documents et marchandises. D'une manière générale, les envois EMS font l'objet d'un traitement accéléré.

B - Conditions d'admission au service

B1 - Dimensions minimales et maximales

B1a - Dimensions minimales

Les envois doivent comporter une face dont les dimensions ne sont pas inférieures à 235 x 160 mm (avec une tolérance de 2 mm).

B1b - Dimensions maximales

La plus grande dimension ne peut excéder 1 500 mm et, l'addition de la longueur, largeur et hauteur ne doit pas dépasser 2000 mm.

B2 - Limites de poids

Poids maximum : 20 kg

B3 - Seuils minimums pour bénéficier des Tarifs Spéciaux TS1, TS2 et TS3

T = tarif de base

TS = tarif spécial sous contrat

Pour bénéficier de ces tarifs, il conviendra de respecter soit l'une, soit l'autre des conditions ci-après (en nombre d'objets déposés ou en montant) :

Tarif	Minimum par an	
	En nombre	En montant
T	-	-
TS1	50	275 000 F CFP
TS2	100	550 000 F CFP
TS3	500	2 750 000 F CFP

C - Tarifs

C1 - Régime intérieur

Poids	T		TS1		TS2		TS3	
	HT	TTC	HT	TTC	HT	TTC	HT	TTC
Jusqu'à 2 000 g	2 358	2 500	1 887	2 000	1 792	1 900	1 604	1 700
De 2 001 à 5 000 g	2 830	3 000	2 358	2 500	2 170	2 300	1 887	2 000
De 5 001 à 10 000 g	3 774	4 000	3 113	3 300	2 830	3 000	2 547	2 700
De 10 001 à 15 000 g	4 717	5 000	3 774	4 000	3 585	3 800	3 113	3 300
De 15 001 à 20 000 g	5 660	6 000	4 717	5 000	4 245	4 500	3 774	4 000

C2 - Régime extérieur

C2a - Tarif T

Poids	Zone 1		Zone 2		Zone 3	
	HT	TTC	HT	TTC	HT	TTC
Jusqu'à 500 g	3 774	4 000	5 000	5 300	5 660	6 000
De 501 à 1 000 g	5 000	5 300	6 792	7 200	7 736	8 200
De 1 001 à 1 500 g	6 226	6 600	8 302	8 800	9 434	10 000
De 1 501 à 2 000 g	7 453	7 900	9 811	10 400	11 226	11 900
De 2 001 à 2 500 g	8 585	9 100	11 226	11 900	12 830	13 600
De 2 501 à 3 000 g	9 717	10 300	12 453	13 200	14 245	15 100
Au delà, par 500 g supplémentaires	472	500	1 415	1 500	1 604	1 700

C2b - Tarif TS1

Poids	Zone 1		Zone 2		Zone 3	
	HT	TTC	HT	TTC	HT	TTC
Jusqu'à 500 g	3 019	3 200	3 962	4 200	4 528	4 800
De 501 à 1 000 g	3 962	4 200	5 377	5 700	6 132	6 500
De 1 001 à 1 500 g	5 000	5 300	6 604	7 000	7 547	8 000
De 1 501 à 2 000 g	5 943	6 300	7 925	8 400	8 962	9 500
De 2 001 à 2 500 g	6 981	7 400	8 962	9 500	10 283	10 900
De 2 501 à 3 000 g	7 830	8 300	10 000	10 600	11 415	12 100
Au delà, par 500 g supplémentaires	377	400	1 132	1 200	1 226	1 300

C2c - Tarif TS2

Poids	Zone 1		Zone 2		Zone 3	
	HT	TTC	HT	TTC	HT	TTC
Jusqu'à 500 g	2 830	3 000	3 679	3 900	4 245	4 500
De 501 à 1 000 g	3 774	4 000	5 094	5 400	5 755	6 100
De 1 001 à 1 500 g	4 717	5 000	6 226	6 600	7 170	7 600
De 1 501 à 2 000 g	5 566	5 900	7 358	7 800	8 396	8 900
De 2 001 à 2 500 g	6 509	6 900	8 396	8 900	9 623	10 200
De 2 501 à 3 000 g	7 358	7 800	9 340	9 900	10 660	11 300
Au delà, par 500 g supplémentaires	377	400	943	1 000	1 132	1 200

C2d - Tarif TS3

Poids	Zone 1		Zone 2		Zone 3	
	HT	TTC	HT	TTC	HT	TTC
Jusqu'à 500 g	2 453	2 600	3 208	3 400	3 679	3 900
De 501 à 1 000 g	3 302	3 500	4 434	4 700	5 000	5 300
De 1 001 à 1 500 g	3 962	4 200	5 472	5 800	6 226	6 600
De 1 501 à 2 000 g	4 811	5 100	6 415	6 800	7 264	7 700
De 2 001 à 2 500 g	5 660	6 000	7 264	7 700	8 302	8 800
De 2 501 à 3 000 g	6 509	6 900	8 113	8 600	9 340	9 900
Au delà, par 500 g supplémentaires	330	350	896	950	943	1 000

D - Garantie en cas de vol, perte ou dommage

En cas de vol, perte ou dommage de l'objet confié, sauf faute de l'expéditeur ou du destinataire, vice propre de l'envoi ou de son emballage, ou cas de force majeure, la responsabilité de l'office des postes et télécommunications n'est engagée que pour le coût direct de reproduction ou de reconstitution des documents et autres supports d'information contenus dans l'envoi, ou pour la valeur de remplacement des marchandises.

Cette responsabilité est dans tous les cas limitée à 1 675 F CFP maximum du kilo par envoi EMS transporté et ne peut s'étendre en aucun cas à la réparation de tout autre préjudice ou perte indirecte, quelle qu'en soit la nature.

TITRE IV

LES ENVOIS EN NOMBRE

Pour la réalisation des seuils minimums afférents aux Tarifs TS1, TS2, TS3, TS4 et TS5 des envois en nombre, seuls les dépôts effectués par le contractant seront pris en compte (pour les personnes morales, un contrat doit être établi pour chaque enseigne commerciale).

CHAPITRE I – JOURNAUX ET ECRITS PERIODIQUES

A - Définitions

Sont considérés comme "journaux et écrits périodiques", au point de vue de l'application des tarifs : les journaux, recueils, annales, mémoires, bulletins dont la fin ne peut être prévue, et publiés dans un but d'intérêt général pour l'instruction, l'éducation, l'information du public (et non dans celui de prospection commerciale, industrielle, bancaire ou autre).

Est considéré comme "supplément" à un journal ou écrit périodique, tout écrit détaché paraissant périodiquement ou constituant une addition occasionnée par l'abondance des sujets traités ou destinée à compléter ou à illustrer le texte du journal, et qui est publié dans un but d'intérêt général pour l'instruction, l'éducation, l'information du public (et non dans celui de prospection commerciale, industrielle, bancaire ou autre).

Est considéré comme "encart" dans un journal ou écrit périodique, tout écrit détaché qui ne peut être admis comme supplément.

B - Conditions d'admission au service

B1 - Conditions applicables aux journaux et écrits périodiques

Pièces à fournir (15 jours au moins avant la date du premier dépôt à effectuer) :

- une demande écrite pour bénéficier du tarif presse, indiquant :
 - le titre de la publication,
 - l'agence OPT de dépôt,
 - le nombre moyen d'exemplaires à chaque dépôt,
 - la date du premier dépôt suivant la demande,
- deux exemplaires de la publication,
- le récépissé de déclaration au Parquet du Tribunal Civil,
- une attestation du déclarant indiquant qu'il est propriétaire de la publication ou qu'il agit pour le compte de la société dont le nom exact et l'adresse doivent être indiqués,
 - les attestations de trois commerces de Nouvelle-Calédonie déclarant sur l'honneur être revendeurs de cette publication.

Lieu d'impression et d'édition : obligatoirement en Nouvelle-Calédonie.

Périodicité : au moins une fois par trimestre.

Mentions obligatoires :

- En couverture de la publication :
 - titre ou dénomination particulière,
 - périodicité,
 - numéro, date ou période à laquelle se rapporte chaque parution,
 - prix de vente à l'unité (le prix à l'abonnement n'est pas suffisant),
- A l'intérieur de la publication :
 - nom et adresse de l'imprimeur,
 - nom et adresse du directeur ou du gérant.

Modalités de vente : le nombre d'exemplaires vendus doit atteindre au moins 50 % du tirage.

Espace maximal consacré à la publicité : les 2/3 de la publication, et au maximum 10 % pour la publicité consacrée à une même entreprise

Poids maximum : 2 kg (suppléments et encarts compris le cas échéant).

Durée de vie : l'existence de la publication ne doit pas être limitée dans le temps.

Cas particuliers d'exclusion :

Pour bénéficier des tarifs prévus au Titre IV – Chapitre I – C1, les publications déposées ne doivent être assimilables, malgré l'apparence de journaux ou de revues qu'elles pourraient présenter, à aucune des publications visées sous les catégories suivantes :

- publications ayant pour objet principal d'informer sur la vie interne d'un groupement quelle que soit sa forme juridique ou constituant un instrument de publicité ou de propagande pour celui-ci;
- publications dont le prix est compris dans une cotisation à une association ou à un groupement quelconque.

Nombre d'exemplaires minimum à chaque dépôt : 50

Présentation au dépôt :

- Les journaux et écrits périodiques doivent être triés et séparés par code postal.
- Ils sont admis en dispense de timbrage. La mention "Dispense de timbrage" doit être indiquée sur la bande-adresse, en plus du titre de la publication et, des adresses du journal et de l'abonné.
- Lors de chaque dépôt, deux exemplaires de la publication doivent être remis à l'OPT pour examen du contenu, eu égard aux normes réglementaires en matière d'admission au tarif des journaux et écrits périodiques.

B2 - Conditions applicables aux suppléments

Publication de référence : le supplément n'a pas d'autonomie, il n'est que le prolongement d'une publication dont il complète un numéro. Il ne peut pas en conséquence être commun à plusieurs journaux ou publications. Sa diffusion ne doit pas être plus étendue que celle de la publication elle-même.

Lieu d'impression et d'édition : le même que celui de la publication auquel il est rattaché.

Mentions obligatoires :

- en première page, la mention "supplément à" suivie de l'indication du titre, du numéro ou de la date de la publication principale,
- le nom du directeur de la publication (le supplément et la publication principale doivent avoir le même directeur).

Modalités de vente : il ne peut être vendu isolément, ni faire l'objet d'un abonnement séparé.

Espace maximal consacré à la publicité : les 2/3 de la publication, et au maximum 10 % pour la publicité consacrée à une même entreprise.

Dimensions maximales : celles de la publication.

Présentation au dépôt : Les suppléments doivent être déposés insérés dans la publication à laquelle ils se rapportent.

B3 - Conditions applicables aux encarts

Les encarts doivent être déposés insérés dans la publication à laquelle ils se rapportent.

C - Tarifs**C1 - Journaux et écrits périodiques****C1a - Régime intérieur**

Poids	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Jusqu'à 70 g	21 F CFP	26 F CFP	31 F CFP
De 71 à 100 g	26 F CFP	34 F CFP	39 F CFP
De 101 à 150 g	40 F CFP	50 F CFP	60 F CFP
De 151 à 200 g	50 F CFP	60 F CFP	70 F CFP
De 201 à 300 g	70 F CFP	90 F CFP	110 F CFP
De 301 à 400 g	90 F CFP	120 F CFP	140 F CFP
De 401 à 500 g	120 F CFP	150 F CFP	180 F CFP
De 501 à 600 g	140 F CFP	180 F CFP	210 F CFP
De 601 à 700 g	160 F CFP	210 F CFP	250 F CFP
De 701 à 800 g	180 F CFP	230 F CFP	270 F CFP
De 801 à 900 g	210 F CFP	270 F CFP	320 F CFP
De 901 à 1 000 g	230 F CFP	300 F CFP	350 F CFP
De 1 001 à 1 100 g	250 F CFP	320 F CFP	370 F CFP
De 1 101 à 1 200 g	270 F CFP	350 F CFP	410 F CFP
De 1 201 à 1 300 g	290 F CFP	370 F CFP	430 F CFP
De 1 301 à 1 400 g	320 F CFP	410 F CFP	480 F CFP
De 1 401 à 1 500 g	340 F CFP	440 F CFP	510 F CFP
De 1 501 à 1 600 g	360 F CFP	460 F CFP	540 F CFP
De 1 601 à 1 700 g	380 F CFP	490 F CFP	570 F CFP
De 1 701 à 1 800 g	410 F CFP	530 F CFP	620 F CFP
De 1 801 à 1 900 g	430 F CFP	550 F CFP	640 F CFP
De 1 901 à 2 000 g	450 F CFP	580 F CFP	680 F CFP

C1b - Régime extérieur

Le tarif extérieur des journaux et écrits périodiques est calculé à partir du tarif courrier (Titre I – Chapitre I), auquel est appliquée une remise de 65 %, en fonction de leur poids (montant total arrondi au franc supérieur le cas échéant).

C2 - Suppléments

Le supplément est pesé avec la publication principale et le port est perçu d'après le poids total, au tarif des journaux et écrits périodiques.

C3 - Encarts

Le tarif de l'encart est calculé à partir du tarif courrier (Titre I – Chapitre I), auquel est appliquée une remise de 70 %, en fonction de son poids (montant total arrondi au franc supérieur le cas échéant).

C4 - Droits divers

Frais de constitution de dossier pour enregistrement auprès de l'OPT :

Distribution en poste restante (par objet) :

Par dérogation au Titre IV – Chapitre I – B1, routage du dépôt (par objet) :

Tarifs	
HT	TTC
10 896	11 550

75 F CFP

10 F CFP

CHAPITRE II – POSTIMPACT

A - Definition

Le service "Postimpact" a pour objet la distribution de messages adressés de prospection commerciale ou d'information générale, non urgents, déposés en nombre, sous forme de lettres, documents ou petites marchandises et dont le contenu est identique ou avec un fond de texte commun en cas de personnalisation.

B - Délai de distribution garanti

5 jours ouvrables maximum.

C - Conditions d'admission au service

C1 - Contenu du message

Peuvent être admis en Postimpact :

- Les communications de sens général concernant l'instruction, l'éducation, l'information et la récréation du public, tels que :
 - bulletins d'associations de toute sorte,
 - invitations, convocations, questionnaires, enquêtes (à condition qu'ils n'entraînent pas une obligation d'exécution).
- Les messages de prospection générale : les transactions d'entreprises industrielles, commerciales, de service ou d'autre nature, soit entre elles, soit entre elles et les particuliers, offrant à la vente ou à l'achat des produits, des biens ou des services, tels que :
 - offres d'abonnement ou d'adhésion,
 - appels de fonds, appels à la charité,
 - cartes d'acheteur, de fidélité,
 - chèques et bons de réduction,
 - offres de parrainage.
- Les messages de promotion supportant diverses actions de publicité, tels que :
 - brochures de promotion,
 - publicité annonçant l'ouverture d'un magasin, son déménagement, ou un événement particulier,
 - listes de prix ou mises à jour de prix.

Sont exclus du tarif Postimpact (liste non exhaustive) :

- Les consignes et instructions : tout message, personnalisé ou non, comprenant pour tout ou partie des consignes ou instructions, à savoir des dispositions qui créent, pour le destinataire, une obligation d'exécution résultant ou non d'un texte légal ou réglementaire ou bien d'un contrat (relations employeur-salarié, etc...).
- Les pétitions.
- Les communications relevant de l'administration ou de la gestion telles que :
 - messages concernant le paiement : factures, relevés de compte, accusés de réception, rappels de facture, quittances, reçus, remboursements, etc...
 - messages relevant du produit : disponibilité, échange, substitution, délai de livraison, réclamation, date de l'envoi, mode de livraison, service après vente, etc...
 - autres messages relevant de la gestion : extraits de compte, rappels de cotisation, contentieux, etc...

C2 - Dimensions minimales et maximales

Dimensions minimales : 90 x 140 (avec une tolérance de 2 mm).

Dimensions maximales : 229 x 324 x 30 mm.

C3 - Limites de poids

Poids maximum : 2 kg

C4 - Conditions de dépôt

Nombre d'exemplaires minimum à chaque dépôt : 100

Les Postimpacts doivent être routés (déposés triés et enliassés par code postal et dans l'ordre croissant des numéros de boîtes postales pour un même code postal).

Mentions obligatoires devant figurer sur les envois :

- le nom et l'adresse du destinataire,
- le nom et l'adresse de l'expéditeur.
- soit la marque d'affranchissement, soit la mention "Port Payé", soit la mention "Dispense de Timbrage" (dans ce dernier cas, uniquement pour les envois sous contrat TS).

C5 - Seuils minimums pour bénéficier des Tarifs Spéciaux TS1, TS2 et TS3

T = tarif de base

TS = tarif spécial sous contrat

Un nombre minimum d'objets Postimpacts doit être déposé par an pour bénéficier des tarifs spéciaux :

Tarif	En nombre
T	-
TS1	5 000
TS2	10 000
TS3	40 000

D - Tarifs

D1 - Régime intérieur uniquement

D1a - Dépôts routés (cf. Titre IV – Chapitre II - C4)

TARIFS au 1er décembre 2020				
POIDS	T	TS1	TS2	TS3
Jusqu'à 20 g	80 F CFP	70 F CFP	65 F CFP	60 F CFP
De 21 à 50 g	130 F CFP	120 F CFP	100 F CFP	90 F CFP
De 51 à 100 g	210 F CFP	180 F CFP	160 F CFP	140 F CFP
De 101 à 250 g	370 F CFP	330 F CFP	290 F CFP	260 F CFP
De 251 à 500 g	520 F CFP	460 F CFP	400 F CFP	360 F CFP
De 501 à 2 000 g	670 F CFP	590 F CFP	520 F CFP	470 F CFP

TARIFS au 1er mai 2021				
POIDS	T	TS1	TS2	TS3
Jusqu'à 20 g	100 F CFP	90 F CFP	85 F CFP	80 F CFP
De 21 à 50 g	170 F CFP	150 F CFP	130 F CFP	120 F CFP
De 51 à 100 g	270 F CFP	230 F CFP	210 F CFP	180 F CFP
De 101 à 250 g	480 F CFP	420 F CFP	370 F CFP	330 F CFP
De 251 à 500 g	660 F CFP	580 F CFP	510 F CFP	460 F CFP
De 501 à 2 000 g	820 F CFP	720 F CFP	630 F CFP	570 F CFP

TARIFS au 1er mai 2022				
POIDS	T	TS1	TS2	TS3
Jusqu'à 20 g	120 F CFP	110 F CFP	100 F CFP	90 F CFP
De 21 à 50 g	200 F CFP	180 F CFP	150 F CFP	140 F CFP
De 51 à 100 g	320 F CFP	270 F CFP	250 F CFP	210 F CFP
De 101 à 250 g	560 F CFP	490 F CFP	430 F CFP	390 F CFP
De 251 à 500 g	780 F CFP	690 F CFP	610 F CFP	550 F CFP
De 501 à 2 000 g	980 F CFP	860 F CFP	760 F CFP	680 F CFP

D1b - Dépôts non routés (par dérogation au Titre IV – Chapitre II - C4)

En supplément des tarifs POSTIMPACT, le routage des dépôts (par objet) :

20 F CFP

CHAPITRE III – POSTCONTACT

A - Definition

Le service "Postcontact" consiste en la distribution d'objets non adressés (plis ou échantillons), déposés en nombre. Cette distribution peut s'effectuer selon deux modalités :

- soit en boîte postale (service dénommé POSTCONTACT BP),
- soit à domicile (service dénommé POSTCONTACT BAL).

Tout écrit détaché, inséré dans un Postcontact, et qui n'est pas édité par le même annonceur que le Postcontact lui-même, est considéré comme un « encart » et taxé comme tel.

Le service « Postcontact Institutionnel » consiste en la distribution d'objets de même nature, effectuée pour le compte de collectivités publiques et dans un but d'utilité publique.

B - Délais de distribution garantis

Postcontact BP J + 4 et Poscontact Institutionnel BP : 5 jours ouvrables maximum.

Postcontact BP J + 1 : 2 jours ouvrables maximum.

Postcontact BAL et Poscontact Institutionnel BAL : 5 jours ouvrables maximum.

C - Conditions d'admission au service

C1 - Contenu du message

Les Postcontacts dont le message est de nature politique, philosophique ou religieuse, ainsi que les pétitions, doivent être présentés sous enveloppe close, sans mention apparente.

Le message véhiculé par les Postcontact Institutionnels est restreint au caractère d'utilité publique (tels que la santé publique, le domaine humanitaire, l'éducation), à l'exclusion de tout caractère commercial, politique, philosophique ou religieux.

C2 - Dimensions minimales et maximales

Dimensions minimales : 90 x 140 (avec une tolérance de 2 mm).

La largeur de l'objet (éventuellement plié) ne peut excéder 229 mm afin d'en permettre la distribution.

C3 - Limites de poids

Poids maximum : 250 grammes (encart compris le cas échéant).

C4 - Conditions de dépôt

Nombre d'exemplaires minimum à chaque dépôt : 100.

Postcontact Institutionnel : pas de minimum.

Les Postcontacts doivent être enliassés par code postal.

Les Postcontacts BP J + 1 doivent être déposés auprès de chaque bureau de distribution.

C5 - Seuils minimums pour bénéficier des Tarifs Spéciaux TS1, TS2, TS3, TS4 et TS5

T = tarif de base

TS = tarif spécial sous contrat

Un nombre minimum de Postcontacts BP et de Postcontacts BAL doit être déposé par an pour bénéficier des tarifs spéciaux :

Tarif F CFP	En nombre
T	-
TS1	25 000
TS2	50 000
TS3	100 000
TS4	200 000
TS5	400 000

D - Tarifs

D1 - Tarif de base

T

POIDS	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Postcontact BP J+4	22 F CFP	29 F CFP	34 F CFP
Postcontact Institutionnel BP J+4	11 F CFP	14 F CFP	17 F CFP
Postcontact BP J+1	26 F CFP	34 F CFP	39 F CFP
Postcontact BAL et IBP	32 F CFP	41 F CFP	48 F CFP
Postcontact Institutionnel BAL	17 F CFP	22 F CFP	25 F CFP

TS1

POIDS	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Postcontact BP J+4	17 F CFP	22 F CFP	25 F CFP
Postcontact Institutionnel BP J+4	11 F CFP	14 F CFP	17 F CFP
Postcontact BP J+1	22 F CFP	29 F CFP	34 F CFP
Postcontact BAL et IBP	28 F CFP	36 F CFP	42 F CFP
Postcontact Institutionnel BAL	17 F CFP	22 F CFP	25 F CFP

TS2

POIDS	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Postcontact BP J+4	15 F CFP	19 F CFP	22 F CFP
Postcontact Institutionnel BP J+4	11 F CFP	14 F CFP	17 F CFP
Postcontact BP J+1	19 F CFP	24 F CFP	28 F CFP
Postcontact BAL et IBP	26 F CFP	34 F CFP	39 F CFP
Postcontact Institutionnel BAL	17 F CFP	22 F CFP	25 F CFP

TS3

POIDS	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Postcontact BP J+4	13 F CFP	17 F CFP	20 F CFP
Postcontact Institutionnel BP J+4	11 F CFP	14 F CFP	17 F CFP
Postcontact BP J+1	17 F CFP	22 F CFP	25 F CFP
Postcontact BAL et IBP	24 F CFP	31 F CFP	36 F CFP
Postcontact Institutionnel BAL	17 F CFP	22 F CFP	25 F CFP

TS4

POIDS	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Postcontact BP J+4	11 F CFP	14 F CFP	17 F CFP
Postcontact Institutionnel BP J+4	11 F CFP	14 F CFP	17 F CFP
Postcontact BP J+1	15 F CFP	19 F CFP	22 F CFP
Postcontact BAL et IBP	22 F CFP	29 F CFP	34 F CFP
Postcontact Institutionnel BAL	17 F CFP	22 F CFP	25 F CFP

TS5

POIDS	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Postcontact BP J+4	9 F CFP	12 F CFP	14 F CFP
Postcontact Institutionnel BP J+4	11 F CFP	14 F CFP	17 F CFP
Postcontact BP J+1	13 F CFP	17 F CFP	20 F CFP
Postcontact BAL et IBP	19 F CFP	24 F CFP	28 F CFP
Postcontact Institutionnel BAL	17 F CFP	22 F CFP	25 F CFP

Tarifs	
HT	TTC
9	10
9	10
4 953	5 250

- D2** **Encart :**
D3 **Pliage** (pour les Postcontacts dont les 2
dimensions sont supérieures à 229 mm) :
D4 **Droits divers**

Par dérogation au Titre IV – Chapitre III – C4, routage du dépôt (tarif forfaitaire) :

Par dérogation au Titre IV – Chapitre III - C2 et C3, le traitement des Postcontacts hors normes s'effectue par la mise en BP de bons de retraits, avec distribution de ces Postcontacts au guichet, au tarif suivant :

T			
POIDS	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Jusqu'à 100 g	80	100	120
De 101 à 250 g	100	130	150
De 251 à 500 g	120	150	180
De 501 à 1 000 g	140	180	210
De 1 001 à 2 000 g	180	230	270
De 2 001 à 3 000 g	210	270	320

TS1			
POIDS	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Jusqu'à 100 g	70	90	110
De 101 à 250 g	90	120	140
De 251 à 500 g	110	140	160
De 501 à 1 000 g	130	170	200
De 1 001 à 2 000 g	160	210	250
De 2 001 à 3 000 g	190	240	280

TS2			
POIDS	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Jusqu'à 100 g	60	80	90
De 101 à 250 g	80	100	120
De 251 à 500 g	100	130	150
De 501 à 1 000 g	110	140	160
De 1 001 à 2 000 g	140	180	210
De 2 001 à 3 000 g	170	220	260

TS3			
POIDS	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Jusqu'à 100 g	60	80	90
De 101 à 250 g	80	100	120
De 251 à 500 g	100	130	150
De 501 à 1 000 g	110	140	160
De 1 001 à 2 000 g	140	180	210
De 2 001 à 3 000 g	170	220	260

Jusqu'à 100 g	55	70	80
De 101 à 250 g	70	90	110
De 251 à 500 g	90	120	140
De 501 à 1 000 g	100	130	150
De 1 001 à 2 000 g	130	170	200
De 2 001 à 3 000 g	160	210	250

TS4

POIDS	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Jusqu'à 100 g	50	60	70
De 101 à 250 g	65	85	100
De 251 à 500 g	80	100	120
De 501 à 1 000 g	100	130	150
De 1 001 à 2 000 g	120	150	180
De 2 001 à 3 000 g	150	190	220

TS5

POIDS	TARIFS au 1er mai 2020	TARIFS au 1er mai 2021	TARIFS au 1er mai 2022
Jusqu'à 100 g	45	50	60
De 101 à 250 g	60	80	90
De 251 à 500 g	70	90	110
De 501 à 1 000 g	80	100	120
De 1 001 à 2 000 g	100	130	150
De 2 001 à 3 000 g	130	170	200

CHAPITRE IV – POSTREPONSE

A - Définitions

Le service "Postréponse" consiste en la distribution d'objets non affranchis, dont le port est payé par le destinataire.

Il existe deux types de postréponse :

La correspondance-réponse est un service permettant aux clients autorisés de prendre à leur charge l'affranchissement des envois que leur adressent leurs correspondants. Ces envois, d'un poids maximum de 2 kg seront présentés sous enveloppe ou sous forme de carte à découvert ou porteront une étiquette, selon un modèle autorisé par l'office des postes et télécommunications.

La libre-réponse est un service permettant aux clients autorisés de prendre à leur charge l'affranchissement des envois pesant jusqu'à 2 kg, que leur adressent leurs correspondants utilisant leurs propres enveloppes (sans norme de présentation particulière si ce n'est un adressage correct mentionnant le numéro d'autorisation de la libre-réponse).

B - Conditions d'admission au service

B1 - Dimensions minimales et maximales

Dimensions minimales : 90 x 140 (avec une tolérance de 2 mm).

Dimensions maximales : 260 x 260 x 340 mm.

B2 - Limites de poids

Poids maximum : 2 kg

B3 - Agrément du modèle d'envoi ou du modèle d'adresse par l'OPT

La demande d'autorisation de mise en circulation déposée auprès de l'OPT doit indiquer :

- le type de Postréponse souhaité : correspondance-réponse ou libre-réponse,
- la durée de validité : maximum 3 ans,

- le modèle souhaité de l'enveloppe ou de la carte T ou de l'étiquette T (correspondance-réponse), ou le modèle de l'adresse de retour (libre-réponse).

Pièces supplémentaires à fournir (pour la correspondance-réponse uniquement) : 3 exemplaires de l'enveloppe ou de la carte T ou de l'étiquette T.

C - Tarifs

Redevance principale :

tarif d'un envoi de poids équivalent

Redevance complémentaire par objet :

- Envoi de correspondances :

20 F CFP

- Envoi de marchandises :

50 F CFP

Frais de constitution de dossier :

Tarifs	
HT	TTC
2 972	3 150

CHAPITRE V – COLIS EN NOMBRE

A - Definition

Ce service consiste en l'envoi en nombre de colis postaux.

B - Conditions d'admission au service

B1 - Dimensions minimales et maximales

Les dimensions minimales et maximales des colis en nombre sont celles des colis postaux (Titre II – section I - B1).

B2 - Limites de poids

Les poids minimaux et maximaux des colis en nombre sont ceux des colis postaux (Titre II– section I - B2).

B3 - Seuils minimums pour bénéficier des Tarifs Spéciaux TS1, TS2 et TS3

T = tarif de base

TS = tarif spécial sous contrat

Pour bénéficier de ces tarifs, il conviendra de respecter les conditions suivantes :

Tarif	Minimum par dépôt	Minimum par an
T	20	-
TS1	Pas de minimum	200
TS2	Pas de minimum	800
TS3	Pas de minimum	4 000

C - Tarifs

C1 - Les colis en nombre bénéficient d'un tarif préférentiel uniquement dans le régime intérieur.

Régime intérieur

Tarif	Taux de remise par rapport au tarif colis
T	15%
TS1	25%
TS2	35%
TS3	45%

- Les services de valeur déclarée, avis de réception et contre-remboursement sont applicables aux
- C2** - colis en nombre, de même que l'ensemble des droits divers applicables colis postaux (cf. Titre II Chapitre I).

CHAPITRE VI – OFFRE MARKETING DIRECT INTEGREE

A - Definition

Ce service consiste en une offre groupée permettant l'organisation d'une campagne de prospection commerciale.

Détail de l'offre, dans laquelle le client peut retenir seulement certaines étapes :

- achat de fichiers (service actuel Client Direct) : télécom (fixe) étendu au fichier des clients mobile (même tarif)
- redressage d'adresses via un prestataire agréé
- choix de modèles de mailings simples à personnaliser et choisis par les clients de l'OPT dans le catalogue fourni par un prestataire retenu en communication + remise d'une brochure de conseils marketing direct au client
- proposition de solutions qui permettent de mesurer les retours clients (enveloppes ou carte T)
- fusion du publipostage par un imprimeur retenu
- impression, pliage et mise sous pli par l'imprimeur retenu
- affranchissement par l'OPT
- dépôt par l'imprimeur pour mise en distribution par l'OPT
- accompagnement au bilan de campagne par le commercial OPT 15 jours après la distribution
- offre de tarifs envois en nombre de colis
- option possible de services complémentaires
- facturation globale et reversement par l'OPT aux 3 prestataires

B - Tarifs

- Frais de constitution de dossier :
- Prestations OPT
- Prestations hors OPT

Tarifs	
HT	TTC
3 962	4 200
Voir grille tarifaire des différentes offres OPT	
Prix prestataire x 1.1	

TITRE V LES AUTRES PRESTATIONS

CHAPITRE I – ASSISTANCE POSTALE

SECTION I - LA REEXPEDITION DU COURRIER

A - Définitions

L'office des postes et télécommunications met à la disposition de sa clientèle le service de "Réexpédition du courrier" qui a pour objet le réacheminement de ses envois de son ancienne adresse vers la nouvelle (domicile ou boîte postale). Il existe 2 type d'ordres de réexpédition :

- les ordres de réexpédition temporaires
- les ordres de réexpédition définitifs

Il propose également des Prêt-à-poster de réexpédition, valables vers toutes les destinations, en prioritaire (cf. Titre I – Chapitre II – Section III).

B - Conditions d'admission au service

B1 - Limite de durée

Durée maximum : un an.

B2 - Conformité à la réglementation fiscale

Les ordres de réexpédition sont soumis à la réglementation fiscale sur la domiciliation. En cas d'illégalité, la résiliation d'office pourrait être décidée et ce, sans aucun droit à remboursement.

B3 - Conditions applicables aux Prêt-à-Poster de réexpédition

Le Prêt-à-poster de réexpédition ne doit être utilisé que pour le réacheminement d'envois déjà affranchis et distribués par le service postal et dont la capacité de contenance en constitue le poids maximum (cf. Titre I – Chapitre II – Section III).

C - Tarifs

C1 - Ordre de réexpédition

Tarif Régime intérieur

Par tranche de 6 mois *

Pour un an

Tarif Régime extérieur

Par tranche de 6 mois *

Pour un an

Tarifs	
HT	TTC
2 830	3 000
4 717	5 000
5 660	6 000
9 434	10 000

* La réexpédition est limitée à une durée de 3 mois si elle est effectuée à partir d'une adresse en poste restante.

Un ordre de réexpédition d'une adresse domicile vers une boîte postale mis en place au moment de l'ouverture de la boîte postale est gratuit.

C2 - Réexpédition ponctuelle d'un objet

C2a - Dans le régime intérieur :

C2b - Dans le régime extérieur :

Par tranche de 500g, quel que soit l'objet, sous réserve qu'il soit admis à la réexpédition ponctuelle

Tarif régime extérieur

Par voie aérienne prioritaire

Par voie aérienne économique

Tarifs	
HT	TTC
gratuit	
755	800
566	600

C3 - Prêt-à-Poster de réexpédition (cf. Titre I – Chapitre II – Section III)

290 F

SECTION II - LA GARDE DU COURRIER

A - Définition

L'office des postes et télécommunications met à la disposition de sa clientèle le service de "Garde du courrier" qui a pour objet de conserver en instance à l'agence OPT les correspondances qui lui parviendraient à sa boîte postale ou à son domicile pendant son absence.

B - Conditions d'admission au service

Durée maximum : 3 mois.

C - Tarif

Par mois :

Tarifs	
HT	TTC
2 830	3 000

SECTION III - LE POINT COURRIER

A - Définition

Ce service consiste en l'affranchissement pour le compte d'un client d'objets déposés en nombre.

Dans le cas du dépôt d'objets recommandés, cette prestation n'inclut pas la rédaction des récépissés de dépôt et des avis de réception.

Ce service ne s'applique pas aux Postimpact.

B - Nombre d'exemplaires minimum à présenter à chaque opération

Pour les autres objets de correspondance : 100.

C - Tarif

5 % du montant total des affranchissements.

CHAPITRE II – VENTE D'ARTICLES POSTAUX

A - Articles philatélique

- A1 - Affiche philatélique :**
- A2 - Produit philatélique** (par objet confectionné) :
- A3 - Etui philatélique :**
- A4 - Enveloppe « 1^{er} jour » non affranchie :**
- A5 - Souvenir philatélique :**
- A6 - Editions sur le thème de la philatélie et de la poste**

Tarifs	
HT	TTC
270	300
36	40
45	50
72	80
360	400

Prix de vente dans le réseau OPT :

PR x MC

PR : prix de revient (frais techniques de personnalisation et taxes d'importation inclus)

MC : marge commerciale comprise entre 1,2 et 2 fixée par le Directeur Général de l'OPT en fonction des articles

Editions antérieures du livre des timbres de l'année passée, vendues par coffrets de 5 années

50 % tarif initial

A7 - Articles décorés sur le thème de la philatélie ou de la correspondance :

Prix de vente dans le réseau OPT :

PR x MC

PR : prix de revient (frais techniques de personnalisation et taxes d'importation inclus)

MC : marge commerciale comprise entre 1,2 et 2 fixée par le Directeur Général de l'OPT en fonction des articles

A8 - Articles de correspondance :

Prix de vente dans le réseau OPT :

PR x MC

PR : prix de revient (frais techniques de personnalisation et taxes d'importation inclus)

MC : marge commerciale comprise entre 1,2 et 2 fixée par le Directeur Général de l'OPT en fonction des articles

B - EMBALLAGES POSTAUX**B1 - Tarifs :**

Prix de vente dans le réseau OPT :

PR x MC

PR : prix de revient (incluant frais de transport, assurance et douane)

MC : marge commerciale comprise entre 1,2 et 2 fixée par le Directeur Général de l'OPT en fonction des articles

B2 Remises accordées pour les ventes par lot**B2a Conditions d'admission**

Des remises sont accordées pour tout achat d'un lot d'emballages postaux, même si les articles ne sont pas identiques ou n'ont pas tous la même valeur.

Ces remises ne sont pas cumulables aux remises accordées aux revendeurs de produits postaux (Titre V – Chapitre IV - C).

B2b - Détail des remises

Quantité achetée	Montant de la remise
20	10%
50	20%

C - Fournitures d'emballage et Vente d'imprimés postaux

Ruban adhésif :

Coût de revient majoré de 15%

Papier-bulle :

Coût de revient majoré de 15%

Récépissés n° 517/517bis de dépôt d'envois recommandés (le paquet de 500) :

400 F CFP

Avis de réception n° 515-C5 (le paquet de 250) :

600 F CFP

Rouleau d'étiquettes "Prioritaire" et "Economique" (le rouleau) :

300 F CFP

Les autres imprimés :

Gratuit

D - Accessoires pour boîte postale

Changement de la serrure et fourniture d'une clé :

Tarifs	
HT	TTC
1 486	1 575

E - Coupons-reponse

Prix de vente au guichet :

175 F CFP

Valeur d'échange en timbres-poste :

150 F CFP

F - Timbres-Poste personnalisés

Prix de la personnalisation par feuille (en plus des valeurs d'affranchissement)
1ère feuille

Feuille classique de 25 timbres

Feuille souvenir de 20 timbres

Prix de la personnalisation par feuille (en plus des valeurs d'affranchissement)
Feuille complémentaire

Feuille classique de 25 timbres

Feuille souvenir de 20 timbres

Tarifs	
HT	TTC
2123	2 250
2170	2 300
425	450
472	500

CHAPITRE III – UTILISATION D’EQUIPEMENTS POSTAUX

A - Utilisation de machines à affranchir et matériels postaux

A1 - Conditions d’admission au service

L'utilisateur a le choix entre 2 options :

- affranchir lui-même son courrier : il doit alors s’adresser exclusivement à un prestataire agréé par l’Office des Postes et Télécommunications pour la location d’une machine à affranchir ;
- faire affranchir son courrier par un tiers : il doit alors s’adresser exclusivement à un routeur agréé par l’Office des Postes et Télécommunications.

A2 - Pénalités diverses

A2a - Retard de dépôt de la fiche mensuelle de consommation ou fiche inexploitable

Pénalité par compteur ou sous-compteur (pour les machines à affranchir intelligentes) :

A défaut de dépôt de la fiche mensuelle de consommation avant le 10 du mois, ou en cas de fiche inexploitable (fiche illisible ou incomplète), une facturation estimée du montant des affranchissements est établie. Cette facture est calculée sur la base de la consommation moyenne des 6 derniers mois facturés.

A2b - Retard de paiement

Pénalité par compteur ou sous-compteur (non soumis à TSS) :

A2c - Non respect des conditions de dépôt par un routeur

Pénalité par manquement constaté :

- fiche de contrôle au dépôt absente ou non exploitable (incomplète, illisible...) ;
- absence des nom et adresse du client émetteur (ou du routeur) sur les plis ;
- référence de la machine (ou du n° du sous-compteur) illisible ;
- dépôt présenté mal rangé ou dans des contenants inadaptés ;
- dépôt pas ou mal trié (mélange de plis recommandés et ordinaires et/ou de codes postaux et/ou de courrier mécanisable et non mécanisable) ;
- dépôt ne respectant pas les normes d’adressage (au-delà de 20 % des plis mécanisables rejetés par la machine de tri) ;
- non récupération dans les délais impartis des dépôts refusés.

A3 Location de matériel postal

Tarif mensuel de location du matériel :

Le coût de revient inclus les frais de transport, assurances et douane

A4 Acquisition de matériel postal

Tarif d’acquisition du matériel :

Le coût de revient inclus les frais de transport, assurances et douane

Tarifs	
HT	TTC
4 047	4 290
10% du montant de la facture HT	
9 434	10 000
1/48 ^{ème} du coût d’acquisition	

coût de revient majoré de 15%

B - Location de boîte postale

B1 - Redevance annuelle

Modèle de boîte postale - toutes agences

- Petit modèle
- Grand modèle
- Coffre cedex

Ilots de BP isolés - tous modèles

La totalité de la redevance annuelle est due si la boîte postale est attribuée au cours de la première moitié de la période de facturation, et 50% de la redevance annuelle si la boîte postale est attribuée au cours de la seconde moitié.

Tarifs	
HT	TTC
3 269	3 465
4 953	5 250
11 887	12 600
991	1 050

La résiliation de contrat en cours d'année ne donne pas lieu à un remboursement pour les mois restant à courir. En revanche, en cas de transfert de boîte postale, le paiement déjà effectué sur la boîte à résilier se reporte sur la boîte à ouvrir : le client est redevable de la différence éventuelle entre le tarif de l'ancienne et celui de la nouvelle boîte postale.

Si la période de facturation n'est pas de 12 mois (par exemple dans le cadre d'une modification du calendrier de facturation), la redevance sera calculée cette année là au prorata du nombre de mois de facturation.

B2 Droit complémentaire pour déclaration d'utilisateurs

Tarif pour les utilisateurs déclarés : patronyme (personne physique) ou dénomination sociale (personne morale) :

Gratuit

B3 - Stop Publicité

Ce service s'adresse aux titulaires de boîtes postales qui refusent de recevoir des Postcontact (envois non adressés) à caractère strictement publicitaire dans leur boîte

Tarif annuel :

Gratuit

B4 - Pénalité pour retard de paiement de la redevance

Pénalité par boîte postale (non soumis à TSS) :

15% de la facture annuelle HT

B5 - Frais pour remise en service d'une boîte postale résiliée

Par boîte postale, pour la remise en service d'une boîte postale résiliée, au nom de son ancien titulaire ou de l'un de ses anciens utilisateurs déclarés (soumis à TSS) :

1 462

1 550

Ce tarif comprend le cas échéant le prix de changement de la serrure et la fourniture d'une clé

B6 - Changement de titulaire

A la demande écrite du titulaire, ou de son héritier en cas de décès :

Gratuit

CHAPITRE IV – SERVICES DIVERS

A - Photocopies

Tarif par page, format A4 :

Tarif par page, format A3 :

Tarifs	
HT	TTC
99	105
149	158

B - Services aux abonnés philatéliques et aux clients ponctuels

B1 - Envois d'articles

POUR UN ENVOI DE VALEUR INFÉRIEURE A 12 000 F CFP

Abonnement philatélique	Envoi trimestriel, semestriel ou annuel de valeurs (circulaires philatéliques insérées dans les envois de produits).	Local	Gratuit
	En recommandé d'office pour un envoi de valeur supérieure à 2 000 F CFP	International	Gratuit
Abonnement à la circulaire philatélique	Envoi ponctuel (à l'émission) ou périodique (trimestriel, semestriel ou annuel)	Local	110 F CFP
		International	330 F CFP
Commande ponctuelle	Envoi de valeurs, circulaires philatéliques	Local	110 F CFP
		International	330 F CFP
	Envoi d'éditions philatéliques ou de souvenirs philatéliques	Local	330 F CFP
		International	330 F CFP + une taxe basée sur le poids de l'objet (100 F CFP / 100g)
Envoi en colis d'office (suivi inclus)	International		

SURTAXE POUR LA RECOMMANDATION DE L'ENVOI

Qu'il s'agisse d'un abonnement ou d'une commande ponctuelle, service de recommandation facturé en plus du coût de l'envoi	la taxe de recommandation R1 ou R2, en fonction de la valeur de l'envoi
---	---

POUR UN ENVOI DE VALEUR SUPERIEURE A 12 000 F CFP

Qu'il s'agisse d'un abonnement ou d'une commande ponctuelle, envoi en recommandé ou en colis postal	Gratuit
---	---------

B2 - Oblitérations philatéliques en nombre (minimum 100) 10 F CFP

B3 - Prescription de l'avoire pour non fonctionnement du compte philatélique 5 ans

C - Remises aux revendeurs agréés de produits postaux**C1 - Remises accordées aux négociants en philatélie étrangers**

Les négociants en philatélie étrangers qui auront signé un contrat de représentation non exclusif avec l'OPT pourront bénéficier d'une remise sur le prix officiel des timbres-poste et articles de collection pouvant aller jusqu'à 50%.

Cette remise serait accordée sous réserve de l'accord du directeur général de l'Office et en fonction du minimum d'achats que s'engagerait à faire le négociant, en chiffre d'affaires brut (annuel ou ponctuel), selon le barème ci-dessous.

Chiffre d'affaires (en XPF)	Taux de remise
De 500.000 à 2.500.000 F CFP	25%
De 2.500.001 à 4.000.000 F CFP	35%
De 4.000.001 à 5.000.000 F CFP	40%
De 5.000.001 à 6.000.000 F CFP	45%
Plus de 6.000.000 F CFP	50%

D - Recherches

Frais de recherche, par demi-heure indivisible :

Tarifs	
HT	TTC
1 882	1 995

E - Vente du fichier des boîtes postales**E1 - Définition**

Le fichier des titulaires de boîtes postales est mis à la disposition d'entreprises effectuant du démarchage direct.

Deux types d'offres sont proposés :

- l'offre standard ;
- l'offre marketing postal intégré.

Dans le cadre de l'offre standard, la fourniture des coordonnées client se fait, soit sur support papier seul (listing), soit sur support papier et étiquettes, soit sur support CD-ROM. L'offre de marketing postal intégré comprend la conception du mailing, l'envoi du courrier ainsi que la fourniture des coordonnées client sur support papier (listing).

E2 - Tarifs

Les tarifs pour la fourniture des coordonnées client sont appliqués en fonction du type d'offre (standard ou postal intégré), du nombre de coordonnées client mises à disposition (nombre d'adresses), et, dans le cadre de l'offre standard du type de support (papier, étiquette ou CD-ROM). Ils se décomposent en un prix fixe et en un prix par adresse.

Dans le cadre de l'offre de marketing postal intégré, les tarifs (prix fixe et prix par adresse) n'incluent pas la conception du mailing ainsi que son envoi par voie postale.

E2a - Prix fixe

Quel que soit le type d'offre et le nombre de coordonnées clients :

E2b - Prix par adresse**Offre****Papier**

de 0 à 1000 adresses
de 1001 à 2000 adresses
de 2001 à 5000 adresses
de 5001 à 10000 adresses
plus de 10000 d'adresses

Papiers et étiquettes

de 0 à 1000 adresses
de 1001 à 2000 adresses
de 2001 à 5000 adresses
de 5001 à 10000 adresses
plus de 10000 d'adresses

CD Rom

de 0 à 1000 adresses
de 1001 à 2000 adresses
de 2001 à 5000 adresses
de 5001 à 10000 adresses
plus de 10000 d'adresses

MDI

de 0 à 1000 adresses
de 1001 à 2000 adresses
de 2001 à 5000 adresses
de 5001 à 10000 adresses
plus de 10000 d'adresses

Le tarif par adresse s'applique à l'intérieur de chaque tranche.

Tarifs	
HT	TTC
9 906	10 500
19,81	21,00
17,83	18,90
16,84	17,85
15,85	16,80
14,86	15,75
24,76	26,25
22,78	24,15
21,79	23,10
20,80	22,05
19,81	21,00
31,70	33,60
29,72	31,50
28,73	30,45
27,74	29,40
26,75	28,35
17,83	18,90
15,85	16,80
14,86	15,75
13,87	14,70
12,88	13,65

F - MAGASINAGE

Ce droit ne peut être perçu que sur les objets pesant plus de 500 grammes :

- pendant les 15 premiers jours calendaires : Gratuit
- au-delà, par jour supplémentaire : 200 F CFP

G - Frais de contrôle des envois

450 F CFP

H - FRAIS DE DÉDOUANEMENT :

Taxation forfaitaire	Tarif
Valeur du colis < 50 000 F CFP	450 F CFP
50 000 F CFP <= Valeur du colis	750 F CFP

I - SOLDES SUR LES PRODUITS POSTAUX

l'OPT est autorisé à pratiquer des soldes dans les conditions suivantes :

le respect des conditions F CFPixées par l'art Lp310-3 du code de commerce applicable à la NC, à savoir :

- d'une part, la vente à prix réduit doit être destinée à l'écoulement accéléré de marchandises en stock,
- d'autre part elle doit se tenir suivant les dates et périodicités arrêtées par le GNC.

I1 - Conditions d'admission

Les soldes s'appliquent à tous les produits postaux, à l'exclusion des valeurs (timbres-poste, séries annuelles, enveloppes 1er jour, Prêt-à-Poster...)

I2 - Tarif

Prix soldé :

PV x (1- R)

PV : prix de vente

R : remise comprise entre 0 et 0.5 fixée par le Directeur Général de l'OPT en fonction des articles

J - OFFRE PILOTE

Dans le but d'accompagner la mise en place de pilotes techniques, l'OPT-NC est autorisé à proposer des offres spécifiques dites « Offres Pilotes ». Ces offres sont contractualisées sous forme de conventions décrivant la nature des services délivrés, leurs durées (limitées à un an maximum renouvelable une fois) et les tarifs associés.

Durée de la convention

Un an maximum - renouvelable une fois

Tarifs

Les tarifs sont laissés à l'appréciation de l'OPT-NC. Seuls les services en lien avec le plan stratégique OPT, validé par le Conseil d'Administration, pourront être contractualisés sous forme d' « Offre Pilote ».